

**Calendrier établi sur la base d’une fusion de deux associations, avec effet juridique au**

**1er janvier 2015 à zéro heure et effet comptable rétroactif au 1er septembre 2014**

| **Délais** | **ass camille fauquet** | **JP2** |  | | **« nouvel ogec »** | **qui fait quoi** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| De mars à aout 2014 | **Information / consultation de l’autorité de tutelle**  **Accords et agréments préalables nécessaires** (tutelle, bailleur, établissement bancaire, etc.)  **Subventions – apports avec droit de reprise**  **Aspects immobiliers** (en partenariat avec un notaire) : qualification des biens immobiliers et valorisation si besoin  **Harmonisation facturation famille**  **Examen des modalités de regroupement des adhésions en matière de retraite et de prévoyance** – Choix du prestataire unique, maintien du régime d’un OGEC ou choix d’un autre prestataire ?  **Détermination du périmètre de futures institutions représentatives du personnel** :   * Des DP par établissements ? * Un CE unique ? * Un CHSCT unique ? * Échéancier des prochaines élections   **Détermination du nom de la future structure, de l’adresse du siège, des modalités de gouvernance future** (pouvoirs des différents organes et des membres du bureau), de la représentation des établissements au sein de la structure unique (membres, nombre d’administrateurs, APEL), etc. | | | | | Les OGEC  Les OGEC  Réunion de travail OGEC  Les OGEC |
| Octobre 2014 | Établissement du projet de traité de fusion  Etablissement des comptes de l’exercice clos le 31/08/2014 | | | | | Transmission des comptes à l’UROGEC le 15/10/14.UROGEC : établissement du traité de fusion |
| Début Octobre 2014 | Convocation des DP sur chaque établissement concerné pour 1ère réunion  Remise des notes d’information | | | | | Trame de convocation préparée par OGEC  Trame de note économique et de note préparée par OGEC  Convocation et remise de la note par les OGEC concernés |
| Mi Octobre 2014 | 1ère réunion d’information consultation des DP sur chaque établissement concerné  Procès verbal des réunions | | | | | OGEC concernés |
| Mi Octobre 2014 | Convocation des DP sur chaque établissement concerné pour 2ème réunion  Remise d’informations complémentaires si besoin | | | | | Convocation par les OGEC concernés |
| Octobre 2014 | 2ème réunion d’information consultation des CE et DP sur chaque établissement concerné  Avis sur l’opération projetée | | | | | OGEC concernés |
| Début novembre 2014 | Convocation du Conseil d’administration | Convocation du Conseil d’administration |  | |  | Convocation par les 2 OGEC |
| Novembre 2014 | **Réunion du CA :**   * arrêté des comptes de l’exercice clos le 31/08/2014 * examen et arrêté du projet de traité de fusion * pouvoir au Président pour signer le projet * convocation et préparation OJ de l’AGM (AGO + AGE) | **Réunion du CA** :   * arrêté des comptes de l’exercice clos le 31/08/2014 * examen et arrêté du projet de traité de fusion * pouvoir au Président pour signer le projet * convocation et préparation OJ de l’AGM (AGO + AGE) |  | |  | Réunion des CA et comptes rendus finaux : les 2 OGEC |
| Fin novembre 2014 | Signature du traité de fusion | | | | |  |
| Fin novembre 2014 | Convocation de l’AG | Convocation de l’AG |  | |  | Convocation par les 2 OGEC |
| Mi décembre 2014 | AGO sur approbation des comptes  et  **AGE sur fusion et …..**  (effet juridique au 01/01/15 à 0h) | AGO sur approbation des comptes  **et**  **AGE sur fusion et …..**  (effet juridique au 01/01/15 à 0h) |  | |  | Réunion des AG et comptes rendus finaux : les 2 OGEC |
| Mi décembre 2014 |  | | | | **CA après l’AG**  pour désignation des membres du bureau | Réunion du CA et compte-rendu final |
| 01/01/2015 | **Réalisation définitive de la fusion** | | | | |  |
| Janv. 2015 | Note individuelle d’information aux salariés sur les changements à venir | | | | | Projet de lettre : nouvel OGEC |
| 1ER trim 2015 | **Dénonciation des usages pour les salariés des OGEC absorbés si besoin**   * nouvelle information consultation des représentants du personnel dans leur format issu de la fusion ; * lettre d’information individuelle par LRAR ou remise en main propre aux salariés concernés | | | | | Projet de convocation des IRP + note d’information et courrier aux salariés préparés par UROGEC |
| Avant le 31/03/15 | Publicité auprès de la Préfecture pour dissolution – délai : 3 mois à compter AGE | | | Publicité foncière réalisée par le notaire et enregistrement du procès verbal de l’AGE auprès de l’administration fiscale  Publicité auprès de la Préfecture du fait de la modification des statuts et des dirigeants  Délai : 3 mois à compter AGE | | Les 2 OGEC |